

GLEICHSTELLUNGSPOLITIK

Wir, in GRIPLAN GMBH, sind bestrebt, das Vertrauen unserer Mitarbeiter:innen, Kunde:innen, Geschäftspartner:innen und der Gesellschaft insgesamt zu gewinnen und zu erhalten.

Wir bemühen uns, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem die **Werte der Vielfalt, der Integration und der Gleichstellung der Geschlechter** gelebt werden, indem wir die Unternehmensorganisation und unsere Prozesse darauf ausrichten, die Rechte, die Freiheit und die Würde der Menschen zu respektieren.

GRIPLAN GMBH arbeitet gemäß der **UNI/PdR 125:2022 Leitlinien**, um die Vielfalt zu fördern und die Stärkung der Rolle der Frau zu unterstützen, und verpflichtet sich insbesondere:

- die verfassungsmäßigen Grundsätze der Gleichstellung zu respektieren;
- die Gleichstellung der Geschlechter anzustreben und die Vielfalt hervorzuheben;
- Maßnahmen zur Selbstbestimmung und des Engagements von Frauen zu ergreifen;
- Maßnahmen zur Förderung der Gleichstellung von Männern und Frauen in der Arbeitswelt zu ergreifen;
- eine Unternehmenspolitik zur konkreten Unterstützung für die Familien der Beschäftigten in Form von flexiblen Arbeitszeiten oder Sonderurlaub für die Kinderbetreuung fördern;
- gute und gerechte Arbeitsbedingungen für unsere Beschäftigten zu gewährleisten und dabei alle einschlägigen nationalen und internationalen Rechtsvorschriften und Kollektivverträge anzuwenden und einzuhalten;
- sicherzustellen, dass alle Mitarbeiter:innen angemessene Schulungen und Informationen über Ethik, Inklusion und Chancengleichheit erhalten;
- regelmäßig interne Audits und Kontrollen durchzuführen, um die Einhaltung der sozialen Gleichstellungsanforderungen zu überprüfen und gegebenenfalls Korrektur- und Verbesserungsmaßnahmen einzuleiten;
- die gesetzlichen Bestimmungen zu Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion einzuhalten;
- die Einhaltung der Gleichstellungsanforderungen aufrechtzuerhalten und sich an neue Anforderungen anzupassen.

Die Politik zielt darauf ab, einen klaren Ansatz in Bezug auf Strategien und Geschäftspraktiken zu entwickeln, um ein kollaboratives und unterstützendes Arbeitsumfeld zu fördern, das für Beiträge aller Mitarbeiter:innen offen ist. Ziel ist es, die Vielfalt in all ihren Dimensionen zu fördern, um die sich daraus ergebenden Chancen zu maximieren, einen Mehrwert im Arbeitsumfeld zu schaffen und gleichzeitig einen Wettbewerbsvorteil zu erlangen.

Diese Politik wird auf unserer Anschlagetafel auf unserer Website veröffentlicht.

Bruneck, 29.01.2025



Firmato digitalmente da:
GRIESSMAIR ROLAND
Firmato il 2025/01/29 12:06
Seriale Certificato: 2630569
Valido dal 19/07/2023 al 19/07/2026
eIDAS: Qualified Electronic Signature CA

Roland Griessmair

POLITICA PARITÀ DI GENERE

In GRIPLAN SRL ci impegniamo a guadagnare e mantenere la fiducia dei nostri collaboratori, clienti e partner commerciali e della comunità in genere.

Ci sforziamo al massimo di creare un ambiente di lavoro che sostiene **i valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere** attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone.

GRIPLAN SRL opera secondo la Prassi **UNI/PdR 125:2022** per valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile e si impegna in particolare di:

- rispettare i principi costituzionali di parità di uguaglianza;
- impegnarsi a perseguire la parità di genere, valorizzando le diversità;
- adottare politiche atte a favorire l'empowerment femminile;
- adottare misure che favoriscano l'effettiva parità tra uomini e donne nel mondo del lavoro;
- promuovere politiche di Welfare con aiuti concreti alle famiglie dei propri dipendenti sia in termini di orari di lavoro flessibili che di lavoro agile o permessi speciali per la cura dei figli.
- garantire condizioni di lavoro sempre migliori ed eque per i nostri lavoratori, applicando e rispettando tutte le disposizioni legislative in materia, nazionali ed internazionali, i contratti collettivi;
- assicurare a tutto il personale adeguata formazione e informazione in materia di etica, inclusività e pari opportunità;
- realizzare audit e verifiche periodiche interne volte ad accertare il rispetto dei requisiti sociali di parità, pianificando ed attuando eventuali azioni correttive e di miglioramento laddove necessario;
- rispettare le disposizioni legislative in materia di pari opportunità, diversità e inclusività di ogni genere;
- implementare, attuare e mantenere nel tempo il rispetto dei requisiti per la Parità di Genere ed adeguarsi ai nuovi requisiti eventualmente richiesti.

La politica punta a sviluppare un approccio chiaro in termini di missione, strategie e pratiche attive al fine di stimolare un ambiente di lavoro collaborativo, solidale aperto ai contributi di tutto il personale. L'obiettivo è quello di favorire la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.

La presente politica viene resa disponibile per la consultazione sulla nostra bacheca e sul nostro sito web.

Brunico, 29/01/2025



Firmato digitalmente da:
GRIESSMAIR ROLAND
Firmato il 2025/01/29 12:05
Seriale Certificato: 2830569
Valido dal 19/01/2023 al 19/01/2026
InfoCertem - Qualified Electronic Signature CA

Roland Griessmair